

12 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja luki Ps. 80:5-15.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

13 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 1. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1. mom. mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetettävä viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokouksen asialista lähetetään tiedoksi myös kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kokouksen päätösvaltaisuuteen vaaditaan, että enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvoston on kutsunut koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla 8.2.2023 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Asialista on lähetetty 8.2.2023 postitse tiedoksi kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

K i r k k o n e u v o s t o :

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:	Toimeenpano

14 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6. §:n 2. mom. mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9. §:n 3. mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Edellisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kirkkoneuvoston jäsenet kukin vuorollaan toimivat aakkosjärjestyksessä pöytäkirjantarkastajina kaksi kerrallaan.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Noudatetaan aakkosjärjестystä, joten kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Andersson Anne ja Lapiolahti Marketta.

K i r k k o n e u v o s t o :

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

15 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 2. §:n mukaan, jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Muut kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitetut asiat, joita ei ole esityslistassa mainittu, käsiteltäneen nimeämisjärjestyksessä tässä kokouksessa kohdassa Muut esille tulevat asiat.

K i r k k o n e u v o s t o :

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

16 § KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA VUODELLE 2023

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6. §:n 1. mom. mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9. §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Taluspäällikön johtosäännön mukaan taluspäällikkö toimii kutsuttaessa kirkkoneuvoston sihteerinä.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjanpitäjän vuodelle 2023.

K i r k k o n e u v o s t o :

Kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjäksi vuodelle 2023 valittiin yksimielisesti Mirja Koivusalo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

17 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN VALINTA JOHTOKUNTIIN VUOSILLE 2023-2024

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 3. §:n mukaan oikeus olla läsnä ja ottaa osaa keskusteluun mutta ei päätöksen tekemiseen on kirkkoneuvoston siihen tehtävään valitsemilla jäsenellä johtokunnissa.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvosto valitsee edustajat johtokuntiin vuosille 2023-2024.

K i r k k o n e u v o s t o :

Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti johtokuntien edustajiksi vuosille 2023-2024 seuraavat:

Diakoniatyön johtokunta: Marketta Lapiolahti, lapsi- ja nuorisotyön johtokunta: Riitta

Ristinen ja lähetystyön johtokunta: Anne Andersson.

Koska Marketta Lapiolahti ja Anne Andersson ovat asianomaisten johtokuntien puheenjohtajia, he voivat ottaa osaa myös päätösten tekemiseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

18 § PUUNMYynti TILALTA KATTILAKOSKI

Puukauppa on tehty Haapuu Oy:n kanssa marrakuussa 2022. Kauppa koskee tilan Kattilakoski Hallanperällä sijaitsevia palstoja. Metsäsuunnitelman mukaan noille kuvioille on suunniteltu harvennus, ensiharvennus ja avohakkuu (vuosien 2020-2022 aikana).

Vuoden 2023 alkupuolella tuli tieto Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta, jonka mukaan tuolla on tehty havaintoja liito-oravasta. Tieto ELY-keskukselle oli tullut Suomen metsäkeskukselta, joka oli saanut tiedon yksityishenkilöltä.

ELY-keskus oli todennut, että kohteelta ei ole ympäristöhallinnon järjestelmissä tiedossa aiempia havaintoja liito-oravasta, mutta esiintyminen alueella on ilmakuvan perusteella mahdollista. Alueella ja lähistöllä on ilmakuvan perusteella runsaasti lehtipuustoa ja kohteelta on puustoisia kulkuyhteyksiä laajalle. Mikäli liito-oravan esiintyminen alueella varmistuu, havainto on erittäin merkittävä, koska Kärsämäeltä ei ole tiedossa aiempia havaintoja lajista. Kuitenkin mm. Kalajokilaakson alueella ja idempänä Pyhäjärven sekä Kiuruveden alueella lajia tavataan. Kyseessä olisi siis yhteys itäisten ja läntisten populaatioiden välillä. Lisäksi tulee huomioda, että liito-oravan esiintymistä ei ole kattavasti ja systemaattisesti inventoitu; uusia havaintoja tehdään jatkuvasti ja olemassa olevat tiedot tarkentuvat. Tämä tulisi aina ottaa huomioon suunniteltaessa hakkuita liito-oravalle soveltuvilla kohteilla.

Hakkuusta vastaavan velvollisuus selvittää liito-oravan mahdollinen esiintyminen hakkuukuvioiden alueella ennen toimenpiteisiin ryhtymistä. Liito-orava tulee ottaa huomioon metsänkäsittelyssä sekä muissa aluetta koskevissa muissa suunnitelmissa.

ELY-keskus on ohjeistanut, että metsänkäsittelyilmoituksen laatijan tulee tehdä/teettää ilmoituksen alueella asianmukainen selvitys liito-oravan esiintymisestä, mikäli tätä ei vielä ole tehty. Jos merkkejä lajin esiintymisestä alueella havaitaan, hakkuusuunnitelmaa tulee muuttaa siten, että laji otetaan huomioon yllä mainitun ohjeen mukaisesti. ELY-keskuksella on myös valmius käynnistää neuvottelut kohteen suojelusta.

Seurakunta on sopinut Metsänhoitoyhdistys Haapavesi-Kärsämäen kanssa, että liito-oravatilanne tutkitaan kevään-kesän 2023 aikana. Tarvittaessa pyydetään ELY-keskukselta asiantuntija-apua.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

Talouspäällikön esitys:

Liito-oravatilanne tutkitaan kevään-kesän 2023 aikana. Hakkuusuunnitelmaa muutetaan tarvittaessa.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

19 § SEURAKUNNAN METSIEN SUOJELUUN LIITTYVÄT ESITYKSET

Kirkkoneuvosto keskusteli edellisessä kokouksessa Juhani Saarikosken yhteydenottoa seurakunnan omistaman Onkinevan suoalueen ennallistamisesta. Hän oli kertonut Osuuskunta Lumimuutoksesta, joka mm. ennallistaa luonnonelinympäristöjä. Saarikoski esitti, että seurakunnan Onkinevan palstan suoalueet voitaisiin ennallistaa. Vuonna 2016 samaa esitti myös Suomen Luonnonsuojeluliitto, mutta hanke kariutui tuolloin Metso-ohjelman rahoituksen puutteeseen.

Tero Mustonen Osuuskunta Lumimuutoksesta on kiinnostunut kohteesta. Kyseeseen tulisi ilmeisesti suoalueen myyminen. Edellisessä kokouksessa kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle.

Mustonen on myös myöhemmin ottanut yhteyttä, ja on kiinnostunut muistakin mahdollisista seurakunnan metsäkohteista. Hän on keskustellut myös ELY-keskuksen asiantuntija Eero Melantien kanssa. Melantien mukaan nyt alkuvuodesta on hyvät mahdollisuudet saada Metso-rahoitusta suojelupalstoille.

Talouspäällikön esitys:

Seurakunta ei myy tai muulla tavoin anna korvausta vastaan Onkinevaa ennallistamiseen. Myös muillekaan metsäpalstoille ei nyt haeta suojelua tai tarjota myyntiin.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

20 § TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2022

Seurakunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle. Tilintarkastuskertomus liitetään tilinpäätökseen. Tilintarkastuksen jälkeen kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Tilinpäätös muodostui ylijäämäiseksi. Ylijäämä oli 14.715,29 euroa, vuosikate oli 21.556,63 euroa. Kasvanut verotulokertymä ja puunmyyntitulot mahdollistivat ylijäämäisen tilinpäätöksen. Näihin nähden ylijäämä olisi voinut olla suurempikin.

Kirkollisverotulojen osuus oli 470.092,61 euroa, euroa, jossa on nousua 9,23 prosenttia vuoteen 2021 verrattuna. Taseessa edellisten tilikausien ylijäämä mukaan luettuna tilikauden ylijäämä 31.12.2022 oli 184.562,51 euroa.

Toimintakulut olivat 657.331,09 euroa, jossa oli nousua n. 20 %. Tämä johtui eräistä hankinnoista, joista jäljempänä. Verrattuna kolmen vuoden takaiseen aikaan (v. 2019), joka oli viimeinen vuosi ennen koronaa, olivat toimintakulut 611.226,99 euroa, eli nousu vuoteen 2022 verrattuna on 7,55 %. Tästä voidaan havaita, että vuodet 2020 ja 2021 olivat kulujen osalta tavanomaista pienemmät.

Toimintatuotot olivat 152.209,13 euroa. Metsänmyyntitulot olivat peräti 99.044,16 euroa.

Kuluneena vuonna korjattiin hautausmaan varasto, ja samalla sitä laajennettiin. Lasten liikennepuistoon rakennettiin Engelin kirkon pienoismalli. Seurakuntatalon toimistokalusteita uusittiin.

Toiminta vilkastui koronavuosien jälkeen. Löytöpirtti on toiminut koko vuoden, kuten myös seurakuntakerho ja perhekerho.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:	Toimeenpano

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää luovuttaa vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvostolle esiteltiin vuoden 2022 tilinpäätös.

Talouspäällikön esityksestä siihen tehtiin seuraavat muutokset: Kohdassa 1012600000

Lähetystyö muutettiin tuettavaksi kohdaksi Raamatunkäännös- ja kristillinen kirjallisuustyö (ei Papua Uuden-Guinean raamatunkäännöstyön tukeminen, Urimin työ). Tämä kohde on vaihtunut vuonna 2020.

Lisättiin kohtaan Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavat tositteiden säilytysaika, joka on vähintään kuusi vuotta.

Kirkkoneuvosto päätti luovuttaa vuoden 2022 tilinpäätöksen tilintarkastajalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

21 § MARKETTA LAPIOLAHDEN ESITYS DIAKONIAN VIRAN JULISTAMISESTA UUELLEEN HAETTAVAKSI

Marketta Lapiolahti on jättänyt aloitteen diakonian viran julistamisesta uudelleen haettavaksi.

Puheenjohtajan esitys:

Virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi.

Kirkkoneuvosto:

Puheenjohtaja esitteli vielä perustelut siihen, että virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi:

- asia on käsitelty jo kahdessa kokouksessa aiemmin,
- edellisen kokouksen päätökseen ei esitetty eriävää mielipidettä,
- edellisen kokouksen päätöksestä ei jätetty oikaisuvaatimusta.

Kirkkoneuvosto päätti, että aloite annetaan raueta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

22 § ASIAKIRJOJEN LÄHETTÄMINEN SÄHKÖISESTI, WHATSAPP-RYHMÄN PERUSTAMINEN

Anne Andersson esitti, että esityslistat ym. asiakirjat lähetettäisiin jatkossa sähköisesti ja kirkkoneuvostolle perustettaisiin whatsapp-ryhmä, jolla tavoitetaan nopeasti kirkkoneuvoston jäsenet. Kirkkoneuvosto hyväksyi nämä esitykset.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

23 § PÄÄTÖKSET KIRKKOKOLEHDEISTA

Raimo Kielelniva tiedusteli, miten kirkkokolehdeista päätetään. Puheenjohtaja kertoi, että kirkkohallitus päättää kolehdeista, mutta myös seurakunnille annetaan itse päättää joidenkin jumalanpalvelusten kolehdeista. Kirkkoneuvosto laatii kolehtisuunnitelman puolivuositain.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

24 § EDUSTAJAT KALAJOEN ROVASTIKUNNAN TOIMIKUNTIIN

Puheenjohtaja on ilmoittanut Kalajoen rovastikunnan eri toimikuntiin seuraavat henkilöt:
Yhteistyön toimikunta: Heikki Valkama (tämä oli päätetty jo aiemmin kirkkovaltuustossa)
Lähetystyön toimikunta: Maija-Leena Peltoniemi 31.7.2023 asti, tämän jälkeen Tuula Laitinen.
Diakoniatyön toimikunta: Heikki Valkama 31.7.2023 asti, tämän jälkeen Maija-Leena Peltoniemi.
Kasvatustyön toimikunta: Maija-Leena Peltoniemi 31.7.2023 asti, tämän jälkeen Tuula Laitinen.
Kirkkoneuvosto hyväksyi nämä valinnat.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

25 § ILMOITUSASIAT

Puheenjohtaja ilmoitti järjestävänsä jatkossa seurakunnassa kahvitapaamisia luottamushenkilöiden kesken.

Fingrid Oyj on ilmoittanut suunnittelewansa uutta voimajohtoa, joka alkaa Vaalan Nuojuankankaalta ja päättyy Jyväskylään. Voimajohto kulkee myös sillä alueella, johon Puhuri Oy suunnittelee Hankilan tuulivoimapuiston laajennusta, eli myös seurakunnan maa-alueilla. Hankkeesta sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyä. Hankilan tuulivoimapuistohanke etenee, mutta saattaa viivästyä voimajohtohankkeen vuoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

26 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

